



Fehlzeiten / nicht gearbeitete Tage bitte detailliert aufführen.

K = Krank
 U = Unfall
 F = Feiertag
 H = Ferien
 M = Militär
 T = Tolerierte Absenz
 O = Unausgewiesene Absenz

Arbeitsrapport KW:

Tag	Datum	Stunden	Fahrzeit	Spesen	Zuschlag	Total
Mo						
Di						
Mi						
Do						
Fr						
Sa						
So						
					Totalstunden/Woche	

Vorschuss	Ja <input type="checkbox"/>	Baust-Nr/Kommission

Mitarbeiter →

Einsatzbetrieb →

Bemerkungen

Der Einsatz geht weiter
 Der Einsatz ist beendet

Rechtsgültige Unterschrift
 des Einsatzbetriebes:

Datum: _____ **Unterschrift und Stempel:** _____

Mit seiner Unterschrift bestätigt der Einsatzbetrieb die Richtigkeit des Arbeitsrapportes und anerkennt die Auftragsbestätigung dieses Einsatzes sowie die AGB's.